



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

62-300 Września ul. Wojska Polskiego 1

Tel/fax: 061 640 45 50; 061 640 45 54

NIP: 789-14-84-522 REGON: 631281051

www.pcprwrzesnia.pl sekretariat@pcprwrzesnia.pl

Września, dnia 28 stycznia 2016 r.

Powiat Wrzesiński/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni ogłasza otwarty nabór na Partnera – podmiot ekonomii społecznej lub organizację samorządową prowadzącą działalność w powiecie wrzesińskim w obszarze włączenia społecznego do wspólnej realizacji projektu z zakresu Usług społecznych i zdrowotnych z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, OŚ PRIORYTETOWA 7. WŁĄCZENIE SPOŁECZNE Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.1 Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni działające na mocy uchwały nr 2/IV/99 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 20.01.1999 r. jest jednostką organizacyjną samorządu powiatowego.

Centrum wykonuje zadania pomocy społecznej powiatu określone w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.); ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 poz.135 ze zm.); ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.); ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.) oraz inne wynikające z ustaw.

Wspieranie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym niepełnosprawnych, starszych i innych będących w kryzysie. Zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców. Pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia w społeczeństwie. Powyższe zadania realizowane są z wykorzystaniem uprawnień i możliwości, w tym posiadanej infrastruktury.

I. Cel partnerstwa:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu z zakresu usług społecznych, aby ułatwić dostęp do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym w powiecie wrzesińskim.

II. Zakres tematyczny partnerstwa:

1) Wypracowanie i stworzenie koncepcji projektu w zakresie usług społecznych i zdrowotnych zgodnie z zapisami WRPO OŚ PRIORYTETOWA 7. WŁĄCZENIE SPOŁECZNE Poddziałanie 7.2.1. Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe.

Celem tematycznym projektu jest promowanie włączenia społecznego, walka z ubóstwem i wszelką dyskryminacją. Cel szczegółowy to wzrost liczby osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym korzystających z usług społecznych.



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

62-300 Września ul. Wojska Polskiego 1

Tel/fax: 061 640 45 50; 061 640 45 54

NIP: 789-14-84-522 REGON: 631281051

www.pcprwrzesnia.pl sekretariat@pcprwrzesnia.pl

W ramach naboru realizowane będą następujące typy wsparcia:

- poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym działań na rzecz usamodzielnienia osób opuszczających pieczę zastępczą,
- poprawa dostępu do usług opiekuńczych i asystenckich,
- wsparcie z zakresu zwiększenia dostępu do mieszkalnictwa wspomaganego.

2) Współpraca przy tworzeniu i realizacji projektu pozakonkursowego w ramach WRPO Poddziałanie 7.2.1. Usługi społeczne – projekty pozakonkursowego zgodnie z ww. zakresem wsparcia działań, gdzie PCPR we Wrześni będzie liderem realizującym działania, które zostaną zaplanowane w projekcie, natomiast partnerem – podmiot ekonomii społecznej lub organizacja samorządowa prowadzący działalność na terenie powiatu wrzesińskiego w obszarze włączenia społecznego, który będzie realizować inne działania zaplanowane w projekcie. Na etapie przygotowania projektu zadaniem partnera będzie współpraca przy tworzeniu projektu i przygotowanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.

3) Realizacja projektu stworzonego w ramach partnerstwa.

III. Forma prawna partnera:

Podpisana umowa partnerska na czas tworzenia i realizacji projektu z zakresu usług społecznych.

IV. Wymagania:

- 1) Partner powinien posiadać wiedzę i doświadczenie w świadczeniu usług społecznych zwłaszcza w powiecie wrzesińskim.
- 2) Partner powinien dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań partnerstwa.
- 3) Powinien posiadać aktualną wiedzę merytoryczną i prawną dotyczącą zakresu działania partnerstwa.
- 4) Partnerstwo realizujące projekt poprawiający dostęp do usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym działań na rzecz usamodzielnienia osób opuszczających pieczę zastępczą i poprawiający dostęp do usług opiekuńczych i asystenckich a także wspierający z zakresu zwiększenia dostępu do mieszkalnictwa wspomaganego - swym zasięgiem winno obejmować uczestników projektu pochodzących z powiatu wrzesińskiego, obejmującego gminy: Września, Miłosław, Nekla, Kołaczkowo i Pызdry.



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

62-300 Września ul. Wojska Polskiego 1

Tel/fax: 061 640 45 50; 061 640 45 54

NIP: 789-14-84-522 REGON: 631281051

www.pcprwrzesnia.pl sekretariat@pcprwrzesnia.pl

V. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera uwzględniający jego osiągnięcia w zakresie wymagań określonych w pkt. IV.
- 2) Opis koncepcji udziału w Projekcie, a w szczególności propozycję realizacji działań określonych w pkt. II niniejszego ogłoszenia.
- 3) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie te osoby mogą realizować w projektach.
- 4) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącą zał. 2 do niniejszego zapytania.

5) Aktualny wypis z KRS -ważny 3 miesiące od daty uzyskania lub inny równoważny dokument potwierdzający formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących).

6) Sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok (sprawozdanie finansowe z działalności za 2015 rok) oraz zaświadczenie niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia złożenia oferty).

7) Zgłoszenie powinno wpłynąć na „Formularzu”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert:

Oceny i wyboru Partnera dokona Komisja, w skład której wejdą przedstawiciele Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni. W odniesieniu do Partnerów, którzy spełnili postawione warunki (wymienione w pkt. IV, V) Komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Spełnienie warunków formalnych:
 - a).wypełniony „Formularz” stanowiący zał. 1,
 - b).wypełniona „Deklaracja” gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu stanowiąca zał.2,
 - c).aktualny wypis z KRS -ważny 3 miesiące od daty uzyskania lub inny równoważny dokument potwierdzający formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących),
 - d).sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok (sprawozdanie finansowe z działalności za 2015 rok) oraz zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia złożenia oferty).



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

62-300 Września ul. Wojska Polskiego 1

Tel/fax: 061 640 45 50; 061 640 45 54

NIP: 789-14-84-522 REGON: 631281051

www.pcprwrzesnia.pl sekretariat@pcprwrzesnia.pl

- 2) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera w realizacji projektów dotyczących usług społecznych zrealizowanych zwłaszcza w powiecie wrzesińskim .
Max 40 pkt.
- 3) Opis koncepcji udziału w Projekcie, a w szczególności propozycję realizacji działań określonych w pkt. II i IV niniejszego ogłoszenia. **Max 50 pkt.**
- 4) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie te osoby mogą realizować w projekcie. **Max 10 pkt.**

VII. Liczba partnerów:

Zostanie wybrany 1 Partner planujący realizację projektu. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie wystąpi w roli Lidera.

VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty.

1) Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

a). wypełniony „Formularz” stanowiący zał. 1 zamieszczony w ogłoszeniu o konkursie na wyłonienie Partnera na stronie internetowej: www.pcprwrzesnia.pl,

b).wypełniona „Deklaracja” gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie projektów stanowiąca zał.2 zamieszczona w ogłoszeniu o konkursie na wyłonienie Partnera na stronie internetowej: www.pcprwrzesnia.pl,

c). dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących (aktualny wypis z KRS -ważny 3 miesiące od daty uzyskania lub inny równoważny dokument potwierdzający formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących),

d). sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok (sprawozdanie finansowe z działalności za 2015 rok) oraz zaświadczenie niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia złożenia oferty).

2) Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

3) Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczony za zgodność z oryginałem.

4) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją: „Konkurs na wybór Partnera do projektu w ramach **OSI PRIORYTETOWEJ 7. WŁĄCZENIE SPOŁECZNE Poddziałanie 7.2.1 Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne w ramach WRPO na lata 2014 - 2020**”



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

62-300 Września ul. Wojska Polskiego 1

Tel/fax: 061 640 45 50; 061 640 45 54

NIP: 789-14-84-522 REGON: 631281051

www.pcprwrzesnia.pl sekretariat@pcprwrzesnia.pl

osobiście, listem poleconym na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wojska Polskiego 1, 62-300 Września w terminie do dnia **17 lutego 2016 roku, do godziny 12:00**. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

Wszelkich informacji merytorycznych na temat ogłoszenia udziela: **Cecylia Mikołajczak** dostępna pod adresem: cecylia.mikolajczak@pcprwrzesnia.pl oraz pod numerem telefonu **tel. (61) 640 45 59**

IX. Uwagi:

- 1) Zgodnie z harmonogramem naboru wniosków w ramach WRPO 2014+ okres realizacji projektu pozakonkursowego z WRPO **OŚ PRIORYTETOWA 7. WŁĄCZENIE SPOŁECZNE Poddziałanie 7.2.1 Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe** realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne w ramach WRPO na lata 2014-2020 wynosi 24 miesiące.
- 2) Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do: podpisania umowy partnerskiej z kandydatem na partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione oraz do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
- 3) W przypadku unieważnienia naboru PCPR we Wrześni nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności za koszty przygotowania zgłoszenia.
- 4) Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej www.pcprwrzesnia.pl.

Dyrektor
Powiatowego
Centrum Pomocy Rodzinie
we Wrześni

/-/ Jerzy Nowaczyk