

ZARZĄDZENIE NR 15/2020
DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE WE WRZEŚNI
z dnia 12 marca 2020 r.

w sprawie działań mających na celu zapobieganie oraz przeciwdziałanie zakażeniom koronawirusem SARS-CoV-2, zwanego dalej „COVID-19” w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r., poz. 511 ze zm.) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 r., poz. 374) zarządza się, co następuje:

§ 1. Niniejsze zarządzenie określa zasady zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS – COV-2, zwanego dalej „COVID-19”, wśród pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni.

§ 2.1. Zaleca się ograniczenie do minimum bezpośrednich kontaktów pracowników w miejscu pracy.

2. W celu zapewnienia sprawnej komunikacji zaleca się wykorzystywanie korespondencji e-mailowej i kontaktów telefonicznych.
3. Informuje się, że pracodawca może polecić pracownikowi wykonywanie przez czas oznaczony pracy określonej w umowie o pracę poza miejscem jej stałego wykonywania – tzw. „pracę zdalną”. Decyzję w imieniu pracodawcy podejmuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni, określając czas trwania pracy zdalnej, która nie może trwać dłużej niż przez okres 14 dni kalendarzowych. Polecenie pracy zdalnej przekazuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni pracownikowi na piśmie. Wzór polecenia pracy zdalnej stanowi załącznik do zarządzenia. O fakcie tym Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni zawiadamia Referat Kadr, przesyłając informację na adres: